

**HATEKS**  
HATAY TEKSTİL İŞLETMELERİ A.Ş.



**HATEKS**  
**HATAY TEKSTİL**  
**İŞLETMELERİ A.Ş.**  
**FAALİYET**  
**RAPORU**  
03/2025

# RAPORUN İÇERİĞİ

1-YÖNETİM KURULUNDAN MESAJ.....	3
2-MALİ ÖZET.....	5-7
3-GENEL BİLGİLER.....	9-19
A-ŞİRKET ORGANİZASYON, SERMAYE VE ORTAKLIK YAPISI	
B-YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR	
C-ŞİRKET ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI	
D-İMTİYAZLI PAYLARA İLİŞKİN BİLGİLER	
E-ŞİRKETİN YÖNETİM ORGANI, ÜST DÜZEY YÖNETİCİ VE PERSONEL BİLGİLERİ	
F-BAĞIMSIZ DENETİM, ŞİRKET GENEL KURULUNCA VERİLEN İZİN ÇERÇEVESİNDE YÖNETİM ORGANI ÜYELERİNİN ŞİRKETLE KENDİSİ VEYA BAŞKASI ADINA YAPTIĞI İŞLEMLER İLE REKABET YASAĞI KAPSAMINDAKİ FAALİYETLERİ HAKKINDAKİ BİLGİLER.	
G-ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER	
4- FİNANSAL DURUM.....	21-25
5- FİNANSAL TABLOLAR.....	26-31
6-RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRİLMESİ.....	32
7-DİĞER HUSUSLAR.....	34-51
<u>KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU</u>	
BÖLÜM I - PAY SAHİPLERİ	
BÖLÜM II - KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK	
BÖLÜM III - MENFAAT SAHİPLERİ	
BÖLÜM IV - YÖNETİM KURULU	
8- SERTİFİKALAR.....	52

# 2025

## YÖNETİM KURULUNDAN MESAJ

*Değerli Hateks ortakları;*

*Yeni bir başlangıç olarak kabul edilecek olan 2025 yılının ilk üç aylık döneminde şirketimiz;*

*Almış olduğu siparişlerinin üretim sürecini tamamlayarak yapmış olduğu ihracat satışlarından dolayı ülke ekonomisine yaklaşık 5.200.000-USD katkı sağlamıştır.*

*Kalitesinden hiçbir zaman ödün vermeyen şirketimiz çalışmakta olduğu müşterilerine en iyi hizmeti sunmak üzere özverili çalışmalarını sürdürerek geleceğe güvenle bakmaktadır.*

*Yılın devamının siz ve değerli aileleriniz için sağlıklı geçmesini diliyorum.*

y a r ı m

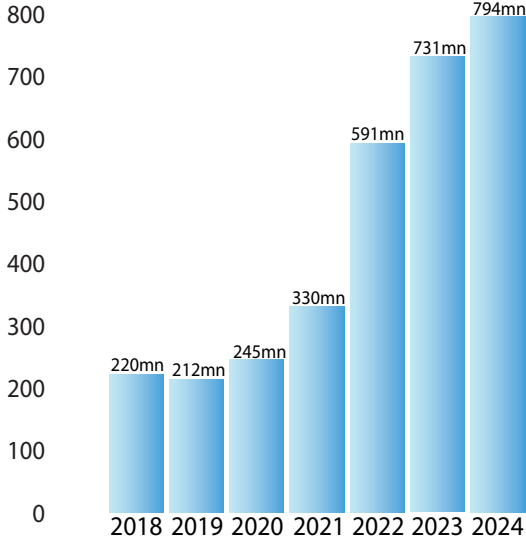
a s ı r l ı k

t e c r ü b e

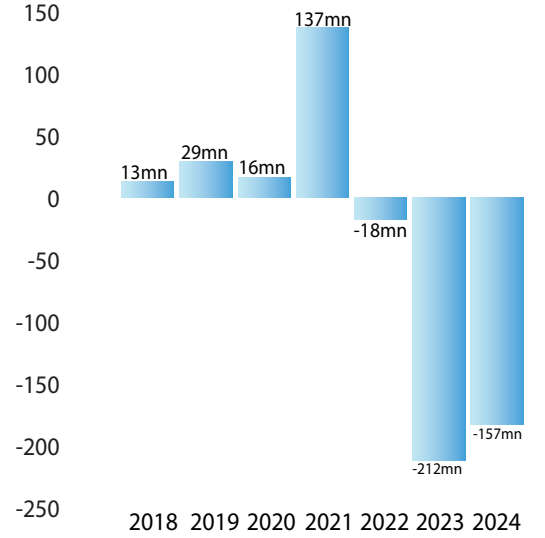
# MALİ ÖZET

2018-2024

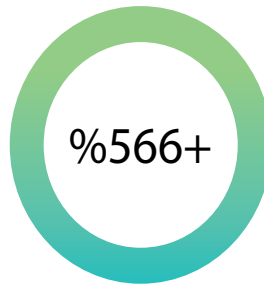
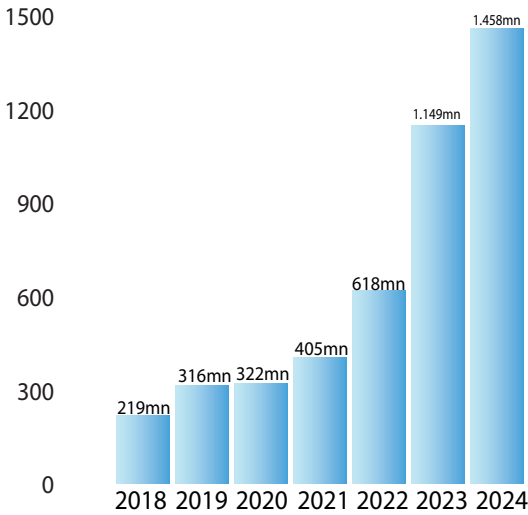
Satış(mn)



KAR/ZARAR(mn)



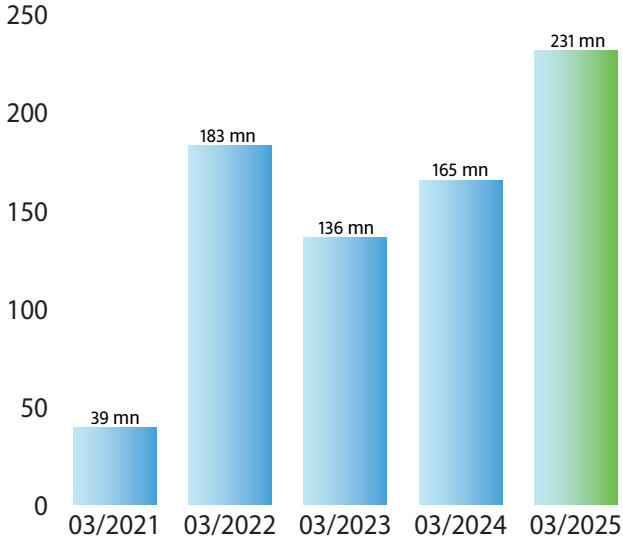
ÖZKAYNAK(mn)



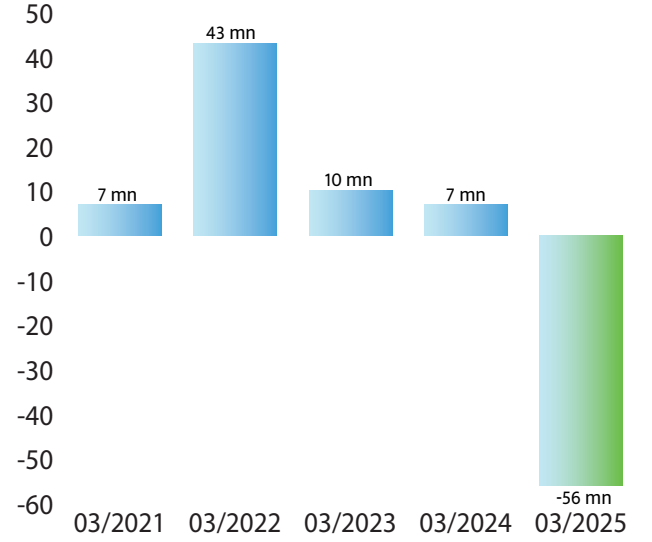
# MALİ ÖZET

01.01/31.03 Mali Tablolar Özeti  
2021-2022-2023-2024-2025

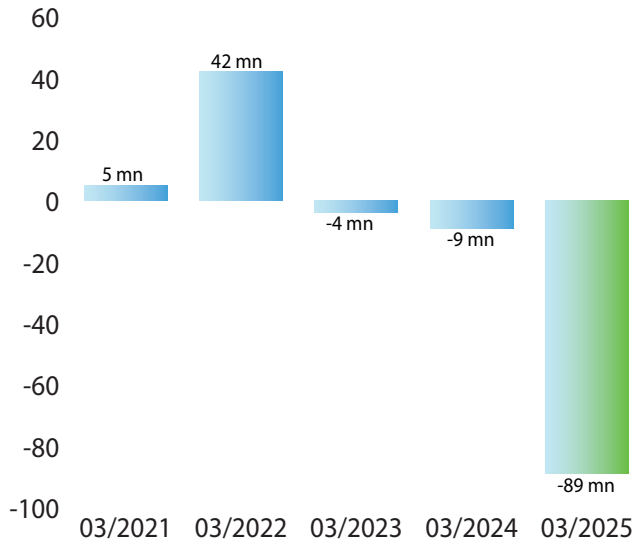
HASILAT(mn)



BRÜT KAR/ZARAR(mn)



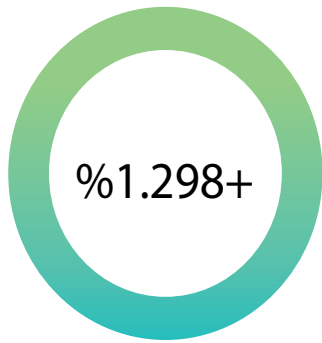
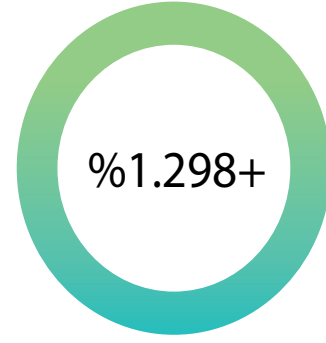
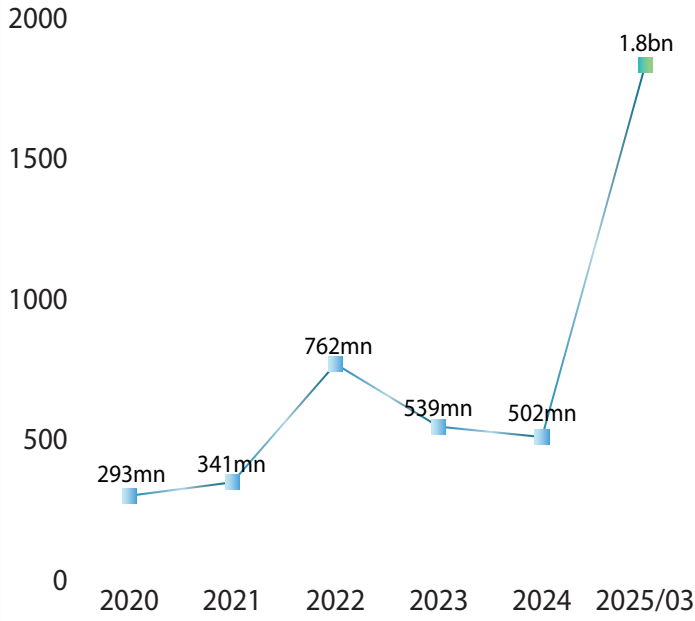
ESAS FAALİYET  
KARI/ZARARI(mn)



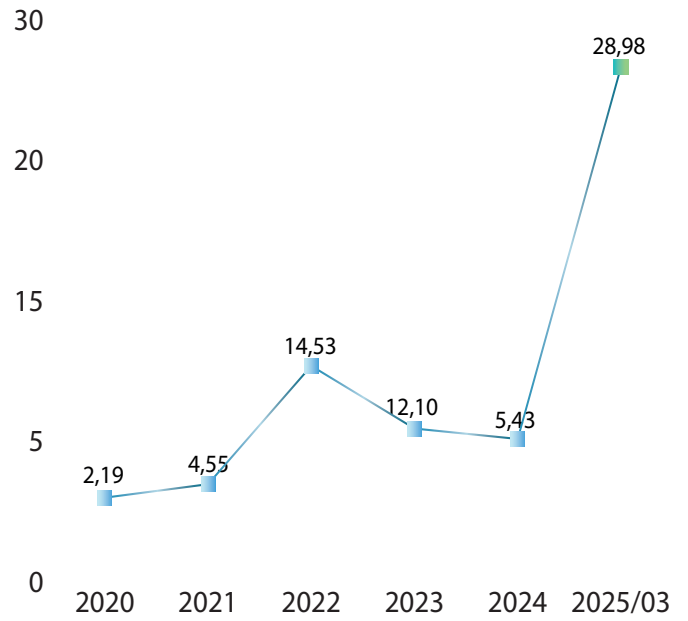
# MALİ ÖZET

## 2020-03/2025

Piyasa Değeri(mn)



Fiyat(tl)





60.000 m<sup>2</sup> kapalı alan

olmak üzere

760.000 m<sup>2</sup> toplam alan

# GENEL BİLGİLER

Ticaret Ünvanı : Hateks-Hatay Tekstil İşletmeleri A.Ş.  
Ticaret Sicil Numarası :2900  
Merkez Adresi :Yenişehir Mah. M. Fevzi Çakmak Cd. Çınar Apt.  
A Blok D:13 İskenderun/HATAY  
Telefon No :0 326 451 24 00  
Faks No :0 326 451 24 09  
e-Mail :hateks@hateks.com.tr  
Fabrika Adresi :Ötençay mah. E-5 karayolu cad. dış kapı no:59  
Belen/HATAY

Paris – Fransa’da bulunan HATEX INVEST firmasının % 100  
Paris – Fransa’da bulunan Cotonella SARL firmasının % 90  
Halep – Suriye’de bulunan HATEKS ALDAWLIA LTD’nin % 88,50  
Olmak üzere iştiraki bulunmaktadır.

yüksek

aktif

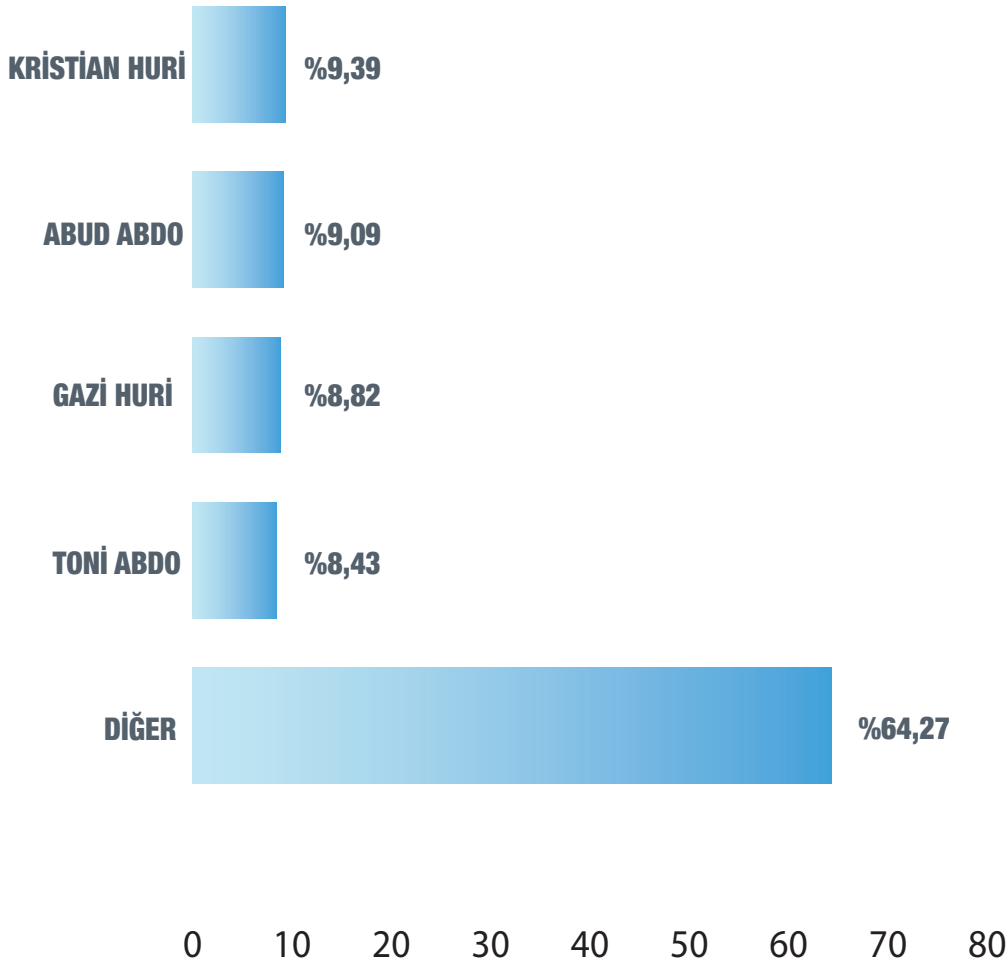
değeri

# GENEL BİLGİLER

## ŞİRKET ORGANİZASYON, SERMAYE VE ORTAKLIK YAPISI

Şirketin sermayesi 63.000.000.- TL olup beheri 1 Kuruş itibarinde 6.300.000.000 adet hisseden ibarettir. Bu hisselerin 105.000 adeti dışında tamamı borsada işlem gören tipe dönüştürülmüştür.\*

### Sermayede Doğrudan %5 veya Daha Fazla Paya veya Oy Hakkına Sahip Gerçek ve Tüzel Kişiler



*tekstil  
fabrikasının  
ekspertiz değeri  
852 Milyon TL*

\*SPK lisanslı değerleme uzmanlarınca 31.12.2024 tarihinde yapılan değer tespitine göre, tekstil fabrikasının  
zerinde bulunduęu toplam 761.500 m2 büyüklüęe sahip arsalar ile birlikte toplam değeri 1.259.150 TL'dir

# GENEL BİLGİLER

## **YÖNETİM ORGANI ÜYELERİ İLE ÜST DÜZEY YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR**

29.05.2024 Tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantı sonucunda Yönetim Kurulu Başkanına 220.000-TL, Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısına 140.000-TL ve Genel Koordinatörlük görevini sağlayacak yönetim kurulu üyesine 140.000-TL ve diğer Yönetim Kurulu üyeleri ve Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerine 18.000-TL aylık net ücret ödenmesine karar verilmiştir.

## **ŞİRKET ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME ÇALIŞMALARI**

Şirketimiz işgital konusunun başında gelen Tekstil üzerinde önceki yıllardaki deneyim ve tecrübeleri doğrultusunda alıcılarımıza karşı sorumluluk, memnuniyet ve güvenin oluşmasını hedef ilke olarak benimsemiştir. Şirketimiz ağırlıklı Yurtiçinden ve ithalat yaparak aldığı hammaddeyi (pamuk) İplik Tesisinde Ring ve penye makineleri ile iplik haline getirmektedir. Tam entegre üretime sahip olan fabrikamızda Üretilen İpliklerin büyük bir kısmı hammadde olarak ihtiyaca göre Boyalı iplik ve ham iplik olarak Dokuma tesisine alınmaktadır. Ürünlerimiz %100 pamuk olmakla beraber Müşterilerimizin isteğine göre İplik ve Dokuma tesisimizde Organik – Modal – Lyocell – Bamboo – Penye ve pva üretim yapabilmektedir. Hateks A.Ş.nin ürünleri arasında Tasarımı firmamıza ait olan Havlu çanta, havlu bebek kundağı ve havlu elbise üretimi gerçekleştirmekte olup Şirketimiz Fair-Trade ( Adil Ticaret ) üretim yapmaktadır.

# GENEL BİLGİLER

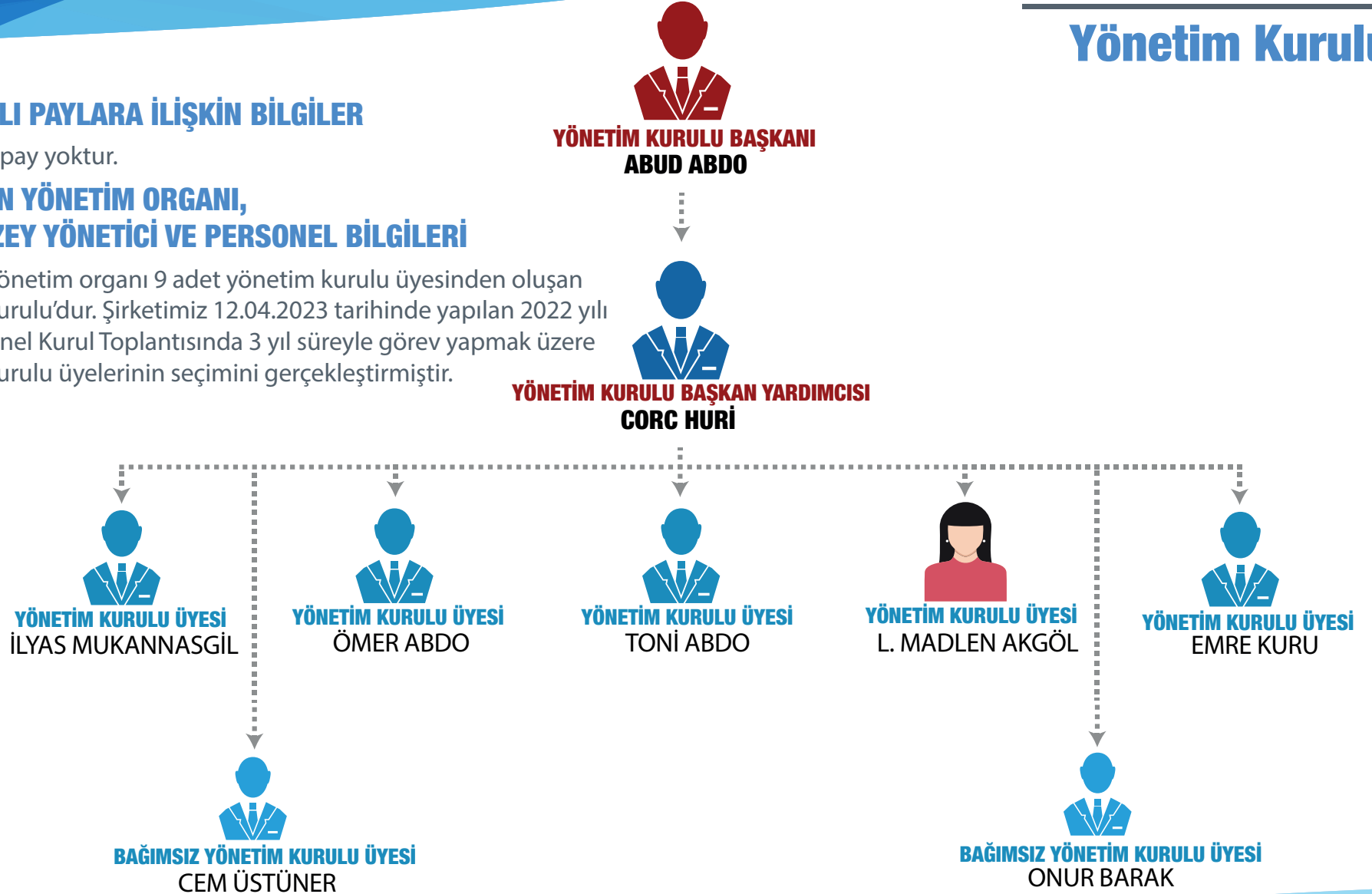
## Yönetim Kurulu

### İMTİYAZLI PAYLARA İLİŞKİN BİLGİLER

İmtiyazlı pay yoktur.

### ŞİRKETİN YÖNETİM ORGANI, ÜST DÜZEY YÖNETİCİ VE PERSONEL BİLGİLERİ

Şirketin yönetim organı 9 adet yönetim kurulu üyesinden oluşan Yönetim Kurulu'dur. Şirketimiz 12.04.2023 tarihinde yapılan 2022 yılı Olağan Genel Kurul Toplantısında 3 yıl süreyle görev yapmak üzere Yönetim Kurulu üyelerinin seçimini gerçekleştirmiştir.



# GENEL BİLGİLER

## **BAĞIMSIZ DENETİM**

Yönetim Kurulunun teklifi doğrultusunda 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun 399.Maddesi ve 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu ve Sermaye Piyasası düzenlemeleri uyarınca 2024 yılı bağımsız denetimini yapmak üzere, Bahçelievler Mah. 35.cadde no:2418 Çankaya-Ankara adresinde mukim, 5010774136 Vergi Kimlik ve 0501077413600001 Mersis numaralı, 358710 numarası ile Ankara Ticaret Sicil Müdürlüğüne kayıtlı bulunan Karar Bağımsız Denetim ve Danışmanlık A.Ş.'nin seçilmesine karar verildi.

## **ŞİRKET GENEL KURULUNCA VERİLEN İZİN ÇERÇEVESİNDE YÖNETİM ORGANI ÜYELERİNİN ŞİRKETLE KENDİSİ VEYA BAŞKASI ADINA YAPTIĞI İŞLEMLER İLE REKABET YASAĞI KAPSAMINDAKİ FAALİYETLERİ HAKKINDAKİ BİLGİLER**

Rekabet yasağı kapsamında faaliyetleri bulunmamaktadır.

## **ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER**

a- Şirketin ilgili hesap döneminde yapmış olduğu yatırımlara ilişkin bilgiler;

Deprem sonrası sürecini hızlı bir şekilde tamamlama gayreti ile sonuca vardırان şirketimiz bünyesine ek olarak kullanım alanı 2.000 m2 kapalı alan olmak iplik boya tesisinin tamamlanma sürecine yaklaşmış 2025 yılının 2. Çeyreği içerisinde tamamlama öngörüsünde bulunmaktadır.

üretim dışındaki  
gayrimenkullerin  
ekspertiz değerini  
485 Milyon TL

\*Şirketimizin sahip olduğu gayrimenkullerden tekstil fabrikasının dışında bulunanların kayıtlı toplam değeri 484.805.000 TL tutarında bulunmaktadır.

# GENEL BİLGİLER

## **ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER**

b- Şirketin iç kontrol sistemi ve iç denetim faaliyetleri hakkında bilgiler ile yönetim organının bu konudaki görüşü;

Şirketimiz iç kontrol sistemini işletme içerisinde kurmuş olduğu MRP sistemi ile otomasyon halinde takip etmektedir.

c- Şirketin doğrudan veya dolaylı iştirakleri ve pay oranlarına ilişkin bilgiler;

Şirketimiz , Merkezi ;

Paris – Fransa’da bulunan HATEX INVEST firmasının % 100

Paris – Fransa’da bulunan Cottonella SARL firmasının % 90

Halep – Suriye’de bulunan HATEKS ALDAWLIA LTD’nin % 88,50 olmak üzere iştirakleri bulunmaktadır.

ç- Şirketin iktisap ettiği kendi paylarına ilişkin bilgiler

Şirketimizin iktisap ettiği payı bulunmamaktadır.

d- Hesap dönemi içerisinde yapılan özel denetime ve kamu denetimine ilişkin açıklamalar;

29.05.2024 Tarihinde yapılan Şirket Olağan Genel Kurul toplantısı sonucu Yönetim Kurulunun teklifi doğrultusunda 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun 399.Maddesi ve 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu Sermaye Piyasası düzenlemeleri uyarınca 2024 yılı bağımsız denetimini yapmak üzere, Bahçelievler Mah. 35.cadde no:24/8 Çankaya-Ankara adresinde mukim, 5010774136 Vergi Kimlik ve 0501077413600001 Mersis numaralı, 358710 numarası ile Ankara Ticaret Sicil Müdürlüğüne kayıtlı bulunan Karar Bağımsız Denetim ve Danışmanlık A.Ş.’nin seçilmesine karar verildi.

# GENEL BİLGİLER

## ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER

e- Şirket aleyhine açılan ve şirketin mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek nitelikteki davalar ve olası sonuçları hakkında bilgiler;

Şirketimizin 2025/03 yılı içerisinde Şirket lehine ve aleyhine ALİ DÜNDAR ÇETİN HUKUK BÜROSU ve AKGÖL HUKUK BÜROSU'nun takip ettiği ve halen devam etmekte olan dava ve icra takibi bulunmaktadır. Bahsi geçen davalar şirketin mali durumunu ve faaliyetlerini etkileyebilecek büyüklükte değildir.

f- Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında uygulanan idari veya adli yaptırımlara ilişkin açıklamalar;

Şirket ve yönetim organı üyeleri hakkında idari ve adli yaptırımlar bulunmamaktadır.

g- Geçmiş dönemlerde belirlenen hedeflere ulaşıp ulaşılamadığı, genel kurul kararlarının yerine getirilip getirilmediği, hedeflere ulaşılamamışsa veya kararlar yerine getirilmemişse gerekçelerine ilişkin bilgiler ve değerlendirmeler;

Geçmiş dönemlerde belirlenen hedeflerin üzerine çıkılmış olup, Genel Kurul Toplantısında alınan kararlar yerine getirilmiştir.

ğ- Yıl içerisinde olağanüstü genel kurul toplantısı yapılmışsa, toplantının tarihi, toplantıda alınan kararlar ve buna ilişkin yapılan işlemler de dâhil olmak üzere olağanüstü genel kurula ilişkin bilgiler;

Şirketimiz 2024 yılına ait olağan genel kurul toplantısını 29.05.2024 tarihinde gerçekleştirmiştir.

# GENEL BİLGİLER

## ŞİRKET FAALİYETLERİ VE FAALİYETLERE İLİŞKİN ÖNEMLİ GELİŞMELER

h- Şirketin yıl içinde yapmış olduğu bağış ve yardımlar ile sosyal sorumluluk projeleri çerçevesinde yapılan harcamalara ilişkin bilgiler;  
Şirketimiz 2025/03 dönemi içerisinde herhangi bir bağış işlemi gerçekleştirilmemiştir.

ı- Şirketler topluluğuna bağlı bir şirketse; hâkim şirketle, hâkim şirkete bağlı bir şirketle, hâkim şirketin yönlendirmesiyle onun ya da ona bağlı bir şirketin yararına yaptığı hukuki işlemler ve geçmiş faaliyet yılında hâkim şirketin ya da ona bağlı bir şirketin yararına alınan veya alınmasından kaçınılan tüm diğer önlemler;

Şirketimiz herhangi bir Şirketler topluluğuna bağlı değildir.

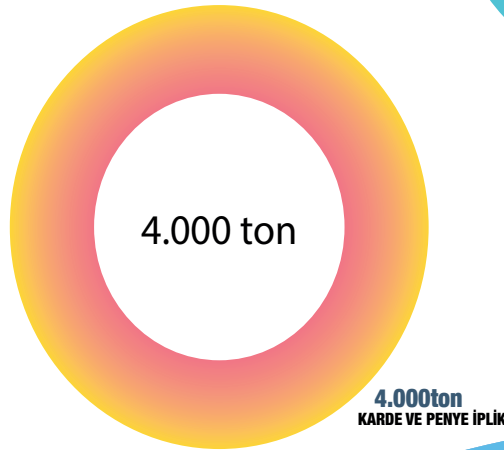
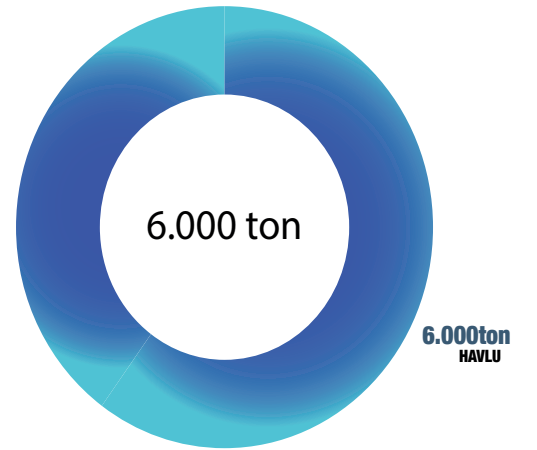
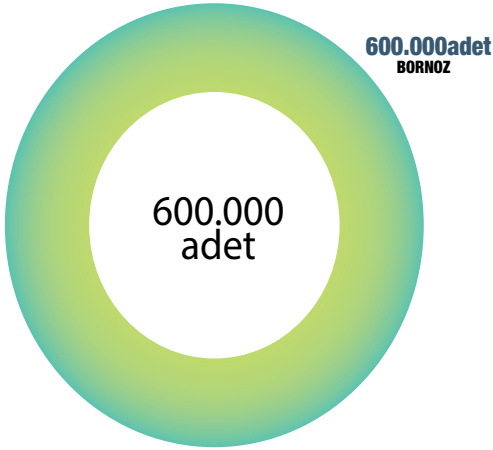
i- Şirketler topluluğuna bağlı bir şirketse; (ı) bendinde bahsedilen hukuki işlemin yapıldığı veya önlemin alındığı veyahut alınmasından kaçınıldığı anda kendilerince bilinen hal ve şartlara göre, her bir hukuki işlemde uygun bir karşı edim sağlanıp sağlanmadığı ve alınan veya alınmasından kaçınılan önlemin şirketi zarara uğratıp uğratmadığı, şirket zarara uğramışsa bunun denkleştirilip denkleştirilmediği;  
Şirketimiz herhangi bir Şirketler topluluğuna bağlı değildir.

yıllık üretim  
kapasitemizin  
tamamını  
kullanıyoruz

# FİNANSAL DURUM

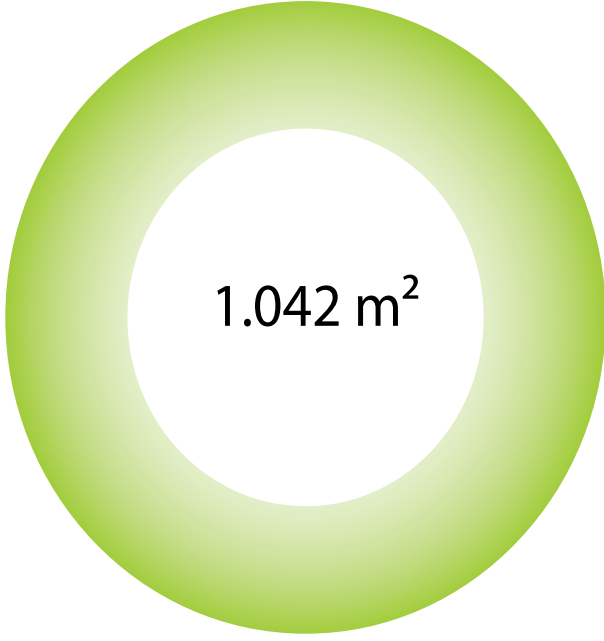
Finansal duruma ve faaliyet sonuçlarına ilişkin yönetim organının analizi ve değerlendirmesi, planlanan faaliyetlerin gerçekleşme derecesi, belirlenen stratejik hedefler karşısında şirketin durumu, Yılın son çeyreğinde siparişlerine ait sevkiyatlarını gerçekleştirmiştir ve alacaklarını artırmıştır. Kısa vadeli kredilerinde kısmen artış olmasının nedeni işletme finansmanını sağlayabilmek adına.

a- Geçmiş yıllarla karşılaştırmalı olarak şirketin yıl içindeki satışları, verimliliği, gelir oluşturma kapasitesi, kârlılığı ve borç/öz kaynak oranı ile şirket faaliyetlerinin sonuçları hakkında fikir verecek diğer hususlara ilişkin bilgiler ve ileriye dönük beklentiler, İskenderun Sanayi Ve Ticaret Odasının 30.11.2022 tarih - 106 nolu ve 29.12.2024 geçerlilik süresi olan Kapasite Raporu doğrultusunda Şirketin yıllık kapasitesi bilgileri aşağıdaki gibidir.

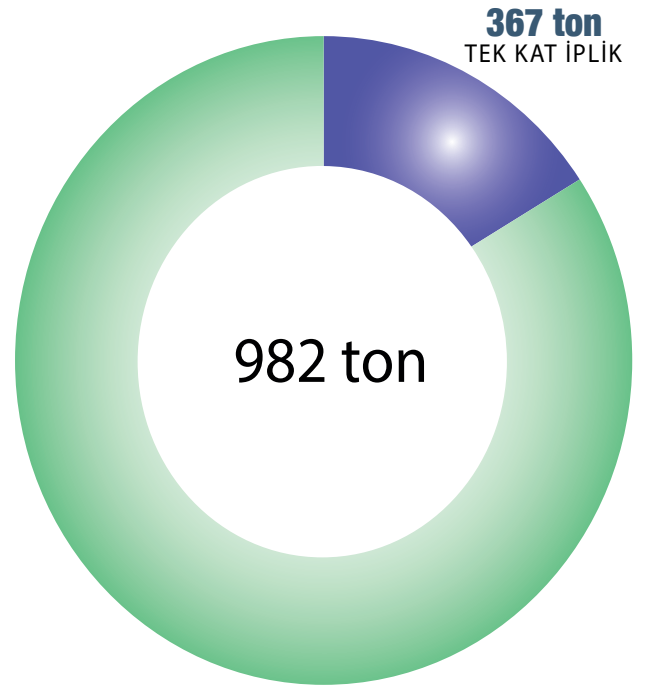


# FİNANSAL DURUM

b- Şirketimizin 01.01.2025-31.03.2025 dönemi içerisindeki üretim miktarları aşağıdaki gibidir.

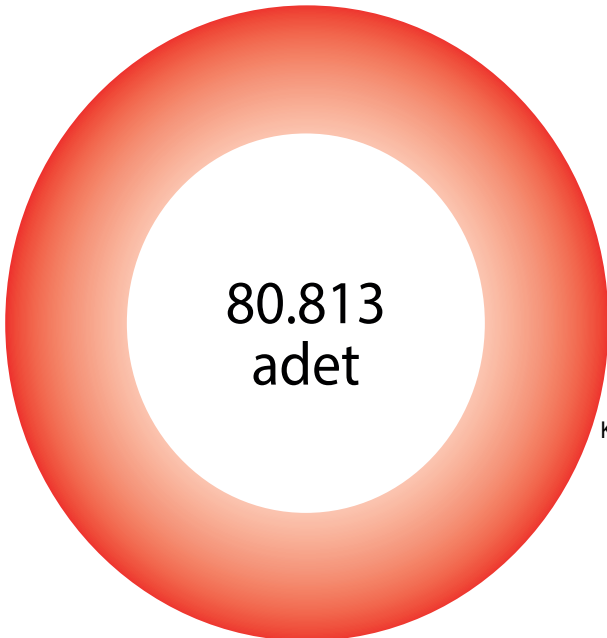


**1.042 m²**  
DOKUMA HAVLU BORNOZ



**982 ton**

**615 ton**  
BOYALI HAVLU

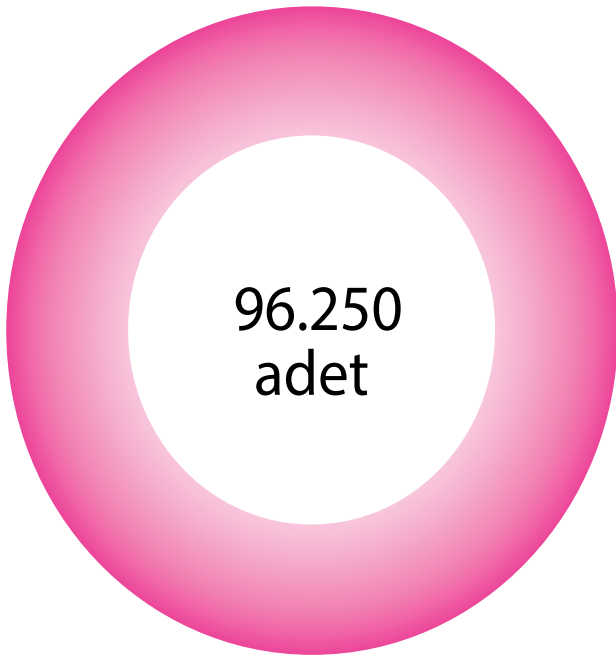


**80.813  
adet**

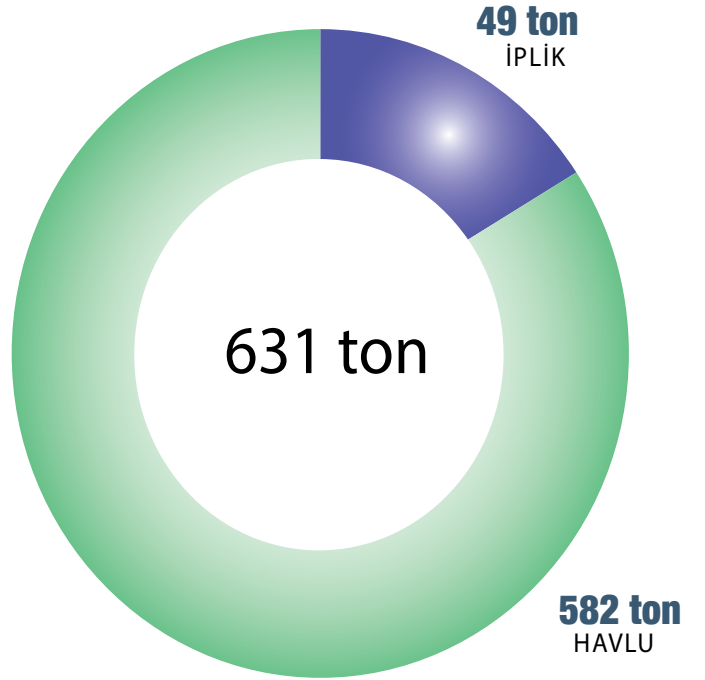
**80.813 adet**  
KONFEKSİYON BORNOZ

# FİNANSAL DURUM

c- Şirketimizin 01.01.2025-31.03.2025 dönemi içerisindeki satış miktarları aşağıdaki gibidir.



**96.250 adet**  
BORNOZ



# FİNANSAL DURUM

ç- Şirketin sermayesinin karşılıksız kalıp kalmadığına veya borca batık olup olmadığına ilişkin tespit ve yönetim organı değerlendirmeleri;


Şirketin sermaye yapısı doğrultusunda borçlanma oranı sermaye yapısını etkileyecek boyutta bulunmamaktadır. Şirket sermayesi öz varlık olarak hakim bir durumdadır.

d- Varsa şirketin finansal yapısını iyileştirmek için alınması düşünülen önlemler;

Borçlanma oranının en düşük seviyelere indirilmesi.

e- Kâr payı dağıtım politikasına ilişkin bilgiler ve kâr dağıtımı yapılmayacaksa gerekçesi ile dağıtılmayan kârın nasıl kullanılacağına ilişkin öneri;

Yönetim Kurulunun 10.05.2024 tarih ve 2024/05 sayılı kararı ile genel kurula sunmuş olduğu kar dağıtım teklifi okundu. Şirketimizin, Yasal kayıtlara göre hazırlanmış olan 31.12.2023 yılı bilançosunda Vergi sonrası, Yasal Yedekler ayrılmış ve bağışlar eklenmiş dağıtılabılır karı 11.174.252,91-TL'dir. Sermaye piyasası mevzuatı uyarınca hazırlanan ve bağımsız denetimden geçmiş bilançosunda ise 152.451.202-TL tutarında dönem net zararı bulunmaktadır. Yasal Kayıtlarına göre 31.12.2023 bilançosunda yer alan dağıtılabılır dönem net karının piyasalardaki yüksek dalgalanma ve genel ekonomik konjonktürden kaynaklanan belirsizlikler vedeprem felaketinin genel ekonomik konjonktür üzerindeki olası etkileri göz önüne alınarak, Kar Dağıtım Tablosuna uygun bir şekilde olağanüstü yedeklere aktarılacak suretiyle şirket bünyesinde tutulmasına 3.277.785.767 adet kabul oyu ile katılanların oy birliği ile kabul edilmesine karar verilmiştir.



# **FINANSAL TABLOLAR**

	31.03.2025	31.12.2024
<b>VARLIKLAR</b>		
<b>Dönen Varlıklar</b>		
Nakit ve nakit benzerleri	93.992.861	82.131.967
Ticari alacaklar	226.620.438	170.716.274
• İlişkili taraflar	252.605	11.946.247
• İlişkili olmayan taraflar	226.367.833	158.770.027
Diğer alacaklar	30.220.480	28.377.866
Stoklar	680.956.590	672.963.046
Peşin ödenmiş giderler	65.411.860	63.387.049
Cari dönem vergisiyle ilgili varlıklar	10.849.428	356.312
Diğer dönen varlıklar	122.526.674	145.357.078
<b>Ara Toplam</b>	<b>1.230.578.331</b>	<b>1.163.289.592</b>
<b>Toplam Dönen Varlıklar</b>	<b>1.230.578.331</b>	<b>1.163.289.592</b>
<b>Duran Varlıklar</b>		
Yatırım amaçlı gayrimenkuller	118.647.662	118.647.662
Maddi duran varlıklar	1.921.345.529	1.925.186.106
Maddi olmayan duran varlıklar	19.256	48.140
<b>Toplam Duran Varlıklar</b>	<b>2.040.012.447</b>	<b>2.043.881.908</b>
<b>TOPLAM VARLIKLAR</b>	<b>3.270.590.778</b>	<b>3.207.171.500</b>

Kâr veya Zarar Tablosu	1.01.2025 31.03.2025	1.01.2024 31.03.2024
<b>KÂR VEYA ZARAR KISMI</b>		
Hasılat	231.431.291	227.258.809
Satışların maliyeti	-287.403.910	-218.104.881
<b>BRÜT KAR/ZARAR</b>	<b>-55.972.619</b>	<b>9.153.928</b>
Genel yönetim giderleri	-59.497.215	-41.516.331
Pazarlama giderleri	-9.112.714	-20.292.061
Esas faaliyetlerden diğer gelirler	68.645.799	86.241.261
Esas faaliyetlerden diğer giderler	-33.399.387	-45.828.845
<b>ESAS FAALİYET KARI/ZARARI</b>	<b>-89.336.136</b>	<b>-12.242.048</b>
Yatırım faaliyetlerinden gelirler	11.421.780	1.017.677
<b>FİNANSMAN GİDERİ ÖNCESİ FAALİYET KÂRI/ZARARI</b>	<b>-77.914.356</b>	<b>-11.224.371</b>
Finansman gelirleri	6.295.285	9.394.687
Finansman giderleri	-36.293.751	-87.867.424
Net parasal pozisyon kazançları (kayıpları)	158.061.628	8.227.310
<b>SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ KARI/ZARARI</b>	<b>50.148.806</b>	<b>-81.469.798</b>
<b>Sürdürülen Faaliyetler Vergi Gideri/Geliri</b>	<b>-42.492.080</b>	<b>-41.796.482</b>
• Dönem vergi gideri/geliri	-	-21.388
• Ertelenmiş vergi gideri/geliri	-42.492.080	-41.775.094
<b>SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER DÖNEM KARI/ZARARI</b>	<b>7.656.726</b>	<b>-123.266.280</b>
<b>DURDURULAN FAALİYETLER DÖNEM KARI/ZARARI</b>		
<b>DÖNEM KARI/ZARARI</b>	<b>7.656.726</b>	<b>-123.266.280</b>
<b>Dönem Karı/Zararının Dağılımı</b>		
Kontrol gücü olmayan paylar	59.155	-73.684
Ana ortaklık payları	7.597.571	-123.192.596
<b>Pay Başına Kazanç</b>	0,12	-1,96
Sürdürülen faaliyetlerden pay başına kazanç	0,12	-1,96
<b>Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacaklar</b>	<b>11.234.659</b>	<b>9.335.891</b>
Maddi Duran Varlıklar Yeniden Değerleme Artışları (Azalışları)	-	-14.310.728
Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları (Kayıpları)	14.979.546	27.915.500
Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Diğer Kapsamlı Gelire İlişkin Vergiler	-3.744.887	-4.268.881
• Ertelenmiş Vergi (Gideri) Geliri	-3.744.887	-4.268.881
Kar veya Zarar Olarak Yeniden Sınıflandırılacaklar	-3.728.923	-1.958.525
Yabancı Para Çevrim Farkları	-3.728.923	-1.958.525
• Yabancı Para Çevrim Farklarından Kazançlar (Kayıplar)	-3.728.923	-1.958.525
<b>DİĞER KAPSAMLI GELİR</b>	<b>7.505.736</b>	<b>7.377.366</b>
<b>TOPLAM KAPSAMLI GELİR</b>	<b>15.162.462</b>	<b>-115.888.914</b>
<b>Toplam Kapsamlı Gelirin Dağılımı</b>		
Kontrol gücü olmayan paylar	59.155	-73.684
Ana ortaklık payları	15.103.307	-115.815.230

	1.01.2025	1.01.2024
Nakit Akım Tablosu (Endirekt)	31.03.2025	31.03.2024
<b>A. İşletme Faaliyetlerinden Nakit Akışları</b>	<b>40.212.736</b>	<b>99.376.410</b>
<b>Dönem Karı/Zararı</b>	<b>7.597.571</b>	<b>-123.192.596</b>
Sürdürülen faaliyetlerden dönem karı (zararı)	7.597.571	-123.192.596
<b>Dönem Net Karı/Zararı Mutabakatı ile İlgili Düzeltmeler</b>	<b>64.841.250</b>	<b>55.979.836</b>
<i>Amortisman ve itfa gideri ile ilgili düzeltmeler</i>	21.779.109	14.730.733
<i>Değer düşüklüğü (iptali) ile ilgili düzeltmeler</i>	-1.525.673	-2.514.735
• <i>Alacaklarda değer düşüklüğü (iptali) ile ilgili düzeltmeler</i>	-1.525.673	-2.385.389
• <i>Stok değer düşüklüğü (iptali) ile ilgili düzeltmeler</i>	-	-129.346
<i>Karşılıklar ile ilgili düzeltmeler</i>	12.091.669	-3.632.344
• <i>Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar (iptali) ile ilgili düzeltmeler</i>	12.091.669	-3.632.344
<i>Faiz (gelirleri) ve giderleri ile ilgili düzeltmeler</i>	-7.573.969	-834.526
• <i>Faiz giderleri ile ilgili düzeltmeler</i>	-7.573.969,00	-834.526
Vergi (geliri) gideri ile ilgili düzeltmeler	42.492.080	50.143.146
Yatırım ya da finansman faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akışlarına neden olan diğer kalemlere ilişkin düzeltmeler	-2.421.966	-1.912.438
<b>İşletme Sermayesinde Gerçekleşen Değişimler</b>	<b>-35.677.851</b>	<b>120.443.965</b>
Ticari alacaklardaki azalış (artış) ile ilgili düzeltmeler	-52.645.686	15.207.798
• İlişkili taraflardan ticari alacaklardaki azalış (artış)	11.693.642	-2.462.436
• İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklardaki azalış (artış)	-64.339.328	17.670.234
Faaliyetlerle ilgili diğer alacaklardaki azalış (artış) ile ilgili düzeltmeler	-1.759.096	-11.455.613
• İlişkili olmayan taraflardan faaliyetlerle ilgili diğer alacaklardaki azalış (artış)	-1.759.096	-11.455.613
Stoklardaki azalışlar (artışlar) ile ilgili düzeltmeler	-7.993.544	35.624.255
Peşin ödenmiş giderlerdeki azalış (artış)	-2.024.811	359.260
Ticari borçlardaki artış (azalış) ile ilgili düzeltmeler	-132.586	905.775
• İlişkili taraflara ticari borçlardaki artış (azalış)	-132.586	905.775
Faaliyetler ile ilgili diğer borçlardaki artış (azalış) ile ilgili düzeltmeler	108.785	26.284.053
• İlişkili olmayan taraflara faaliyetlerle ilgili diğer borçlardaki artış (azalış)	108.785	26.284.053
İşletme sermayesinde gerçekleşen diğer artış (azalış) ile ilgili düzeltmeler	28.769.087	53.518.437
• Faaliyetlerle ilgili diğer varlıklardaki azalış (artış)	22.830.404	31.481.371
• Faaliyetlerle ilgili diğer yükümlülüklerdeki artış (azalış)	5.938.683	22.037.066
<b>Faaliyetlerden Elde Edilen Nakit Akışları</b>	<b>36.760.970</b>	<b>53.231.205</b>
Net parasal pozisyon kazançları (kayıpları)	19.630.102	85.939.388
Vergi iadeleri (ödemeleri)	-16.178.336	-39.794.183
<b>B. Yatırım Faaliyetlerinden Kaynaklanan Nakit Akışları</b>	<b>-17.909.648</b>	<b>-143.432.965</b>
Maddi ve maddi olmayan duran varlıkların alımından kaynaklanan nakit çıkışları	-17.909.648	-143.432.965
• Maddi duran varlık alımından kaynaklanan nakit çıkışları	-17.909.648	-143.432.965
<b>C. Finansman Faaliyetlerinden Kaynaklanan Nakit Akışları</b>	<b>-1.895.270</b>	<b>-25.590.697</b>
Borçlanmadan kaynaklanan nakit girişleri	160.508.683	418.008.743
• Kredilerden nakit girişleri	160.508.683	416.756.492
• Diğer finansal borçlanmalardan nakit girişleri	-	1.252.251
Borç ödemelerine ilişkin nakit çıkışları	-163.427.466	-442.121.080
• Kredi geri ödemelerine ilişkin nakit çıkışları	-159.105.277	-442.121.080
• Diğer finansal borç ödemelerinden nakit çıkışları	-4.322.189	-
İlişkili taraflardan alınan diğer borçlardaki artış	1.022.512	-

	1.01.2025	1.01.2024
NakitAkımTablosu(Endirekt)	31.03.2025	31.03.2024
<b>A. İşletme Faaliyetlerinden Nakit Akışları</b>	<b>40.212.736</b>	<b>99.376.410</b>
<b>Dönem Karı/Zararı</b>	<b>7.597.571</b>	<b>-123.192.596</b>
Sürdürülen faaliyetlerden dönem karı (zararı)	7.597.571	-123.192.596
<b>Dönem Net Karı/Zararı Mutabakatı ile İlgili Düzeltmeler</b>	<b>64.841.250</b>	<b>55.979.836</b>
Amortisman ve itfa gideri ile ilgili düzeltmeler	21.779.109	14.730.733
Değer düşüklüğü (iptali) ile ilgili düzeltmeler	-1.525.673	-2.514.735
• Alacaklarda değer düşüklüğü (iptali) ile ilgili düzeltmeler	-1.525.673	-2.385.389
• Stok değer düşüklüğü (iptali) ile ilgili düzeltmeler	-	-129.346
Karşılıklar ile ilgili düzeltmeler	12.091.669	-3.632.344
• Çalışanlara sağlanan faydalara ilişkin karşılıklar (iptali) ile ilgili düzeltmeler	12.091.669	-3.632.344
Faiz (gelirleri) ve giderleri ile ilgili düzeltmeler	-7.573.969	-834.526
• Faiz giderleri ile ilgili düzeltmeler	-7.573.969,00	-834.526
Verqi (geliri) gideri ile ilgili düzeltmeler	42.492.080	50.143.146
Yatırım ya da finansman faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akışlarına neden olan diğer kalemlere ilişkin düzeltmeler	-2.421.966	-1.912.438
<b>İşletme Sermayesinde Gerçekleşen Değişimler</b>	<b>-35.677.851</b>	<b>120.443.965</b>
Ticari alacaklardaki azalış (artış) ile ilgili düzeltmeler	-52.645.686	15.207.798
• İlişkili taraflardan ticari alacaklardaki azalış (artış)	11.693.642	-2.462.436
• İlişkili olmayan taraflardan ticari alacaklardaki azalış (artış)	-64.339.328	17.670.234
Faaliyetlerle ilgili diğer alacaklardaki azalış (artış) ile ilgili düzeltmeler	-1.759.096	-11.455.613
• İlişkili olmayan taraflardan faaliyetlerle ilgili diğer alacaklardaki azalış (artış)	-1.759.096	-11.455.613
Stoklardaki azalışlar (artışlar) ile ilgili düzeltmeler	-7.993.544	35.624.255
Peşin ödenmiş giderlerdeki azalış (artış)	-2.024.811	359.260
Ticari borçlardaki artış (azalış) ile ilgili düzeltmeler	-132.586	905.775
• İlişkili taraflara ticari borçlardaki artış (azalış)	-132.586	905.775
Faaliyetler ile ilgili diğer borçlardaki artış (azalış) ile ilgili düzeltmeler	108.785	26.284.053
• İlişkili olmayan taraflara faaliyetlerle ilgili diğer borçlardaki artış (azalış)	108.785	26.284.053
İşletme sermayesinde gerçekleşen diğer artış (azalış) ile ilgili düzeltmeler	28.769.087	53.518.437
• Faaliyetlerle ilgili diğer varlıklardaki azalış (artış)	22.830.404	31.481.371
• Faaliyetlerle ilgili diğer yükümlülüklerdeki artış (azalış)	5.938.683	22.037.066
<b>Faaliyetlerden Elde Edilen Nakit Akışları</b>	<b>36.760.970</b>	<b>53.231.205</b>
Net parasal pozisyon kazançları (kayıpları)	19.630.102	85.939.388
Vergi iadeleri (ödemeleri)	-16.178.336	-39.794.183
<b>B. Yatırım Faaliyetlerinden Kaynaklanan Nakit Akışları</b>	<b>-17.909.648</b>	<b>-143.432.965</b>
Maddi ve maddi olmayan duran varlıkların alımından kaynaklanan nakit çıkışları	-17.909.648	-143.432.965
• Maddi duran varlık alımından kaynaklanan nakit çıkışları	-17.909.648	-143.432.965
<b>C. Finansman Faaliyetlerinden Kaynaklanan Nakit Akışları</b>	<b>-1.895.270</b>	<b>-25.590.697</b>
Borçlanmadan kaynaklanan nakit girişleri	160.508.683	418.008.743
• Kredilerden nakit girişleri	160.508.683	416.756.492
• Diğer finansal borçlanmalardan nakit girişleri	-	1.252.251
Borç ödemelerine ilişkin nakit çıkışları	-163.427.466	-442.121.080
• Kredi geri ödemelerine ilişkin nakit çıkışları	-159.105.277	-442.121.080
• Diğer finansal borç ödemelerinden nakit çıkışları	-4.322.189	-
İlişkili taraflardan alınan diğer borçlardaki artış	1.023.513	-
İlişkili taraflardan alınan diğer borçlardaki azalış	-	-1.478.360
<b>Yabancı Para Çevirim Farklarının Etkisinden Önce Nakit ve Nakit Benzerlerindeki Net Artış (Azalış)</b>	<b>20.407.818</b>	<b>-69.647.252</b>
<b>D. Yabancı Para Çevrim Farklarının Nakit ve Nakit Benzerleri Üzerindeki Etkisi</b>		
<b>Nakit Ve Nakit Benzerlerindeki Net Artış/Azalış</b>	<b>20.407.818</b>	<b>-69.647.252</b>
<b>E. Dönem Başı Nakit ve Nakit Benzerleri</b>	<b>82.131.967</b>	<b>266.182.635</b>
<b>Nakit üzerindeki parasal kayıp etkisi</b>	<b>-8.546.924</b>	<b>-95.534.290</b>
<b>Dönem Sonu Nakit ve Nakit Benzerleri</b>	<b>93.992.861</b>	<b>101.001.093</b>
<b>Taşıma katsayısı</b>	<b>1,10</b>	<b>1,38</b>
<b>Ortalama katsayı</b>	<b>1,02</b>	<b>1,04</b>
Açılış nakit benzerleri	82.131.967	266.182.635
Değişim	11.860.894	-165.181.542

	Odenmiş Sermaye	Sermaye düzeltme farkları	Pay İhraç Primleri	Maddi Duran Varlık Yeniden Değerleme Artışları	Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları / Kayıpları	Yabancı Para Çevrim Farkları	Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler	Özel fonlar	Geçmiş Yıllar Kar Zararları	Net Dönem Ana Karı Zararı	Ana Ortaklığa Ait Özkaynaklar	Kontrol Gücü Olmayan Ortaklıklar	Özkaynaklar
<b>1.01.2024</b>	<b>63.000.000</b>	<b>566.494.843</b>	<b>5.651.227</b>	<b>88.612.317</b>	<b>-32.152.848</b>	<b>69.269.947</b>	<b>88.129.000</b>	<b>200.165.796</b>	<b>1.011.513.941</b>	<b>-242.006.586</b>	<b>1.818.677.637</b>	<b>1.197.711</b>	<b>1.819.875.348</b>
Transferler	-	-	-	-	-	-	-	-	-242.006.586	242.006.586	-	-	-
Toplam Kapsamlı Gelir (Gider)	-	-	-	-	16.727.316	-1.765.439	-	-	-123.192.596	-108.230.719	-146.999	-108.377.718	-108.377.718
Dönem Karı (Zararı)	-	-	-	-	-	-	-	-	-123.192.596	-123.192.596	-146.999	-123.339.595	-123.339.595
Diğer Kapsamlı Gelir (Gider)	-	-	-	-	16.727.316	-1.765.439	-	-	-	-	14.961.877	-	14.961.877
Sermaye artırımı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Kar Payları	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Payların Geri Alım İşlemleri Nedeniyle Meydana Gelen Artış (Azalış)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Diğer Değişiklikler Nedeniyle Artış (Azalış)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>31.03.2024</b>	<b>63.000.000</b>	<b>566.494.843</b>	<b>5.651.227</b>	<b>88.612.317</b>	<b>-15.425.532</b>	<b>67.504.508</b>	<b>88.129.000</b>	<b>200.165.796</b>	<b>769.507.355</b>	<b>-123.192.596</b>	<b>1.710.446.918</b>	<b>1.050.712</b>	<b>1.711.497.630</b>
<b>1.01.2025</b>	<b>63.000.000</b>	<b>566.494.843</b>	<b>5.651.227</b>	<b>82.504.980</b>	<b>-20.277.076</b>	<b>59.181.680</b>	<b>88.129.001</b>	<b>195.398.579</b>	<b>773.221.189</b>	<b>-208.955.630</b>	<b>1.604.348.793</b>	<b>283.814</b>	<b>1.604.632.607</b>
Transferler	-	-	-	-	-	-	-	-	-197.872.452	208.955.630	11.083.178	-	11.083.178
Toplam Kapsamlı Gelir (Gider)	-	-	-	-	11.234.659	-3.263.247	-	-	-	7.597.571	15.568.983	841.281	16.410.264
Dönem Karı (Zararı)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7.597.571	7.597.571	841.281	8.438.852
Diğer Kapsamlı Gelir (Gider)	-	-	-	-	11.234.659	-3.263.247	-	-	-	-	7.971.412	-	7.971.412
Sermaye artırımı	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Diğer Düzeltmeler	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Diğer Değişiklikler Nedeniyle Artış (Azalış)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>31.03.2025</b>	<b>63.000.000</b>	<b>566.494.843</b>	<b>5.651.227</b>	<b>82.504.980</b>	<b>-9.042.417</b>	<b>55.918.433</b>	<b>88.129.001</b>	<b>195.398.579</b>	<b>575.348.737</b>	<b>7.597.571</b>	<b>1.631.000.954</b>	<b>1.125.095</b>	<b>1.632.126.049</b>

# FİNANSAL DURUM

## **RİSKLER VE YÖNETİM ORGANININ DEĞERLENDİRMESİ**

a- Varsa şirketin öngörülen risklere karşı uygulayacağı risk yönetimi politikasına ilişkin bilgiler;

Şirketin toptan risk yönetim programı, mali piyasaların öngörülmezliğine odaklanmakta olup, şirketin mali performansı üzerindeki potansiyel olumsuz etkilerini en aza indirgenmesi amaçlanmıştır.

b- Oluşturulmuşsa riskin erken saptanması ve yönetimi komitesinin çalışmalarına ve raporlarına ilişkin bilgiler;

Şirketimiz bünyesinde Riskin Erken Saptanması Komitesi 12.03.2013 Tarihinde oluşturulmuş olup her iki aylık süre içerisinde gerekli değerlendirmelerini Şirketimiz Yönetim Merkezine sunmaktadır. Yapmış olduğu değerlendirmeler kapsamında bu güne kadar olumsuz herhangi bir sebep veya durum tespit etmemiştir.

c- Satışlar, verimlilik, gelir yaratma kapasitesi, kârlılık, borç/öz kaynak oranı ve benzeri konularda ileriye dönük riskler;

Şirketin ülke ekonomisi ilerleme süreci doğrultusunda bu günkü şartlarla ileriye dönük risklerin taşımayacağı öngörülmektedir.

amacımız

kurum

kalitemizin

arttırılması

# DİĞER HUSUSLAR

Faaliyet yılının sona ermesinden sonra şirkette meydana gelen ve ortakların alacaklıların ve diğer ilgili kişi ve kuruluşların haklarını etkileyebilecek nitelikteki özel önem taşıyan herhangi bir durum yoktur.

## **KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU**

### Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı

Şirketimiz Sermaye Piyasası Kurulunun Kurumsal Yönetim düzenlemeleri çerçevesinde uyulması zorunlu ilke kararlarının tamamına uymaktadır. Uyulması zaruri olmayan ilkelere ise azami ölçüde uyum sağlamaya gayret gösterilmektedir.

### BÖLÜM I - PAY SAHİPLERİ

#### Yatırımcı ilişkileri Birimi ve İletişim Bilgileri

Şirketimiz ile yatırımcılar arasındaki iletişimi sağlamak üzere kurulmuş olan Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yönetim Kurulu Üyesi / Muhasebe ve Finans Müdürü EMRE KURU'ya doğrudan bağlı olarak çalışmakta olup Yatırımcı İlişkileri Bölümü yöneticisi olarak ALİ KOÇAK atanmıştır.

Tel : 0 326 451 24 00 (Pbx)

Fax : 0 326 451 24 09

E-mail : [yatirimciiliskileri@hateks.com.tr](mailto:yatirimciiliskileri@hateks.com.tr)

•Dönem içinde birime 9 adet telefon ile başvuru yapılmış ve başvuran ortakların tamamı Yatırımcı ilişkiler birimince gizli veya ticari sır niteliğinde olanlar hariç eşitlik ilkesine uygun olarak bilgilendirilmiştir.

## KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

### BÖLÜM I - PAY SAHIPLERİ

#### Pay sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

- Pay sahiplerinin kullanabileceği bütün belge ve bilgiler şirketimiz merkezinde ve [www.hateks.com.tr](http://www.hateks.com.tr) adresli internet sitemizde pay sahiplerinin kullanımına hazır tutulmuş, tam ve gerçeği yansıtacak şekilde sürekli güncellenmiştir.
- Ana sözleşmemizde bireysel bir hak olarak özel denetçi atanması hususu düzenlenmemiştir. Özel denetçi, TTK başta olmak üzere ilgili yasal düzenlemeler çerçevesinde atanabilmektedir. Dönem içinde özel denetçi tayini talebi olmamıştır.

#### Genel Kurul Toplantıları

Şirketin 2023 yılı Olağan Genel Kurul toplantısı 29.05.2024 tarihinde saat 11:00'da Hateks A.Ş. Fabrikası Toplantı salonunda ve Merkezi Kayıt Kuruluşu nezninde Elektronik ortamda yapılmıştır.Genel Kurul Toplantı sonucuna ait bilgiler Kamuyu Aydınlatma Platformunda ve Şirket internet sitesinde ilan edilmiştir.

#### Oy Hakları ve Azlık Hakları

- Şirket esas sözleşmemizde, oy haklarının kullanımına ait herhangi bir imtiyaz bulunmamaktadır.
- Azlığı temsilen Yönetim Kurulu'na seçilen bir üye bulunmamaktadır.
- Hateks A.Ş. iştiraki olduğu şirketlerin genel kurullarında oy kullanmış olup, Kendi genel kurullarında iştirakinin olmaması nedeniyle oy kullanılmamıştır.

## KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

### BÖLÜM I - PAY SAHİPLERİ

#### Kar Payı Hakkı

- Şirketimizin ana sözleşmesinde kar dağıtım hususunda herhangi bir imtiyaz öngörülmemiştir.
- Yönetim Kurulunun 10.05.2024 tarih ve 2024/05 sayılı kararı ile genel kurula sunmuş olduğu kar dağıtım teklifi okundu. Şirketimizin, Yasal kayıtlara göre hazırlanmış olan 31.12.2023 yılı bilançosunda Vergi sonrası, Yasal Yedekler ayrılmış ve bağışlar eklenmiş dağıtılabilir karı 11.174.252,91-TL'dir. Sermaye piyasası mevzuatı uyarınca hazırlanan ve bağımsız denetimden geçmiş bilançosunda ise 152.451.202-TL tutarında dönem net zararı bulunmaktadır. Yasal Kayıtlarına göre 31.12.2023 bilançosunda yer alan dağıtılabilir dönem net karının piyasalardaki yüksek dalgalanma ve genel ekonomik konjonktürden kaynaklanan belirsizlikler ve deprem felaketinin genel ekonomik konjonktür üzerindeki olası etkileri göz önüne alınarak, Kar Dağıtım Tablosuna uygun bir şekilde olağanüstü yedeklere aktarılmak suretiyle şirket bünyesinde tutulmasına 3.277.785.767 adet kabul oyu ile katılanların oy birliği ile kabul edilmesine karar verilmiştir.
- Şirketin kar dağıtım politikası; "Kar dağıtımını Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve ana sözleşmemiz uyarınca gerçekleştirilecektir. Dağıtılabilir net dönem karının % 5'i oranında kar payı dağıtılması öngörülmektedir. Bununla birlikte, Şirketimizin mali yapısı, karlılık ve finansman durumu, yatırım hedefleri ve genel ekonomik konjonktür göz önünde bulundurulmak suretiyle daha yüksek bir oranda kar dağıtımını yapılmasına veya kar payı dağıtımını yapılmamasına karar verilebilir. Dağıtılmasına karar verilen kar payı, nakden veya bedelsiz hisse senedi verilmesi suretiyle yada her iki yöntemin belli oranlarda uygulanması yoluyla dağıtılabilir. Kar payı dağıtımının Genel Kurul toplantısını takiben, (kar dağıtım kararı verilen genel kurul toplantısının yapıldığı hesap döneminin son gününü geçmemek kaydıyla) en geç 6 ay içinde yapılması öngörülmektedir. Kar payı avansı dağıtımını yapılmasına yönelik bir uygulama bulunmamaktadır. Kâr dağıtım politikasında değişiklik yapılmak istenmesi durumunda, bu değişikliğe ilişkin yönetim kurulu kararı ve değişikliğin gerekçesi, Kurulun özel durumların kamuya açıklanmasına ilişkin düzenlemeleri çerçevesinde kamuya duyurulur." Şeklinde dir. Bahse konu kar payı politikası Şirketimizin faaliyet raporunda yer almıştır.

## KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

### BÖLÜM I - PAY SAHIPLERİ

#### Payların Devri

Her pay şirkete karşı parçalara bölünemez bir bütündür. Her payın birden fazla sahibi olduğu takdirde şirket karşısında haklarını ancak bir müşterek mümessil vasıtası ile kullanabilirler. Bu mümessil şirket nazarında payın sahibi addolunur. Paylar, Türk Ticaret Kanunu ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine göre devir ve temlik olunur.

### BÖLÜM II - KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

#### Bilgilendirme Politikası

•İnternet sitemizde şirket faaliyetleri ile ilgili her türlü mali raporlar ve diğer bilgiler pay sahiplerinin incelemesine sunulacak sürekli bilgilendirilmeleri sağlanmaktadır. Şirketimiz 01.01.2025-31.03.2025 tarihleri arasında Finansal Raporlarda dahil olmak üzere toplam 1 adet özel durum açıklaması yapmıştır. Kamunun aydınlatılması ve bilgilendirme politikasının izlenmesi, gözetilmesi ve geliştirilmesi Yönetim Kurulunun yetki ve sorumluluğu altındadır. Bilgilendirme işleminin koordinasyonu için Yönetim Kurulu başkanı Abud ABDO ve Yönetim Kurulu Üyesi Toni ABDO yetkilendirilmiştir.

•Şirketimizin internet sitesi adresi , [www.hateks.com.tr](http://www.hateks.com.tr) 'dir. Sitemizde Y atırımcı İlişkileri başlığı altında bir link bulunmaktadır.

Burada Kurumsal Yönetim İlkelerinde belirtilen hususlara ve diğer mali tablo ve raporlara yer verilmektedir.

•İnternet sitemiz içerisinde bulunan mali tablo ve raporlar İngilizce olarak yer almamaktadır.



*enteğre*

*üretim*

*hattı*

# DİĞER HUSUSLAR

## **KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU**

### **BÖLÜM II - KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK**

#### **Faaliyet Raporu**

Şirketimizin yıllık faaliyet raporlarında Kurumsal Yönetim İlkelerinde sayılan bilgilere yer verilmektedir. Ara dönem faaliyet raporlarında ise bir önceki yıl sonu ile ilgili ara dönem arasında meydana gelen değişiklikler yer almaktadır.

### **BÖLÜM III - MENFAAT SAHIPLERİ**

#### **Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi**

- Ticari sır niteliğinde olmayan her türlü kayıtlı şirket bilgisi eşitlik ilkesi çerçevesinde pay ve menfaat sahipleri ile paylaşmakta olup şirket faaliyetine ve yönetimine ilişkin önemli konular özel durum açıklamaları ile kamuya duyurulmaktadır.
- Menfaat sahipleri görüşlerini veya mevzuata ya da etik ilkelere aykırı olduğunu düşündükleri hususları Şirket Finans Direktörüne veya doğrudan internet sitemizde yer alan bilgiler vasıtasıyla Denetimden Sorumlu Komiteye iletebilmektedirler.
- 2025/03 yılında bu çeşit bir başvuru yapılmamıştır.

#### **Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı**

- Şirketimizde menfaat sahiplerinin yönetime katılımına ait herhangi bir model olmamakla beraber, Şirket yönetimi genel kurulda ortaklarca basit oy çokluğu ile seçilmektedir.
- Menfaat sahiplerinin yönetime katılmaları konusunda herhangi bir çalışma yapılmamıştır.

## KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

### BÖLÜM III - MENFAAT SAHIPLERİ

#### İnsan Kaynakları Politikası

- Şirketimizde İnsan Kaynakları politikası oluşturulmuştur. İşe alım ve kariyer planlamaları yapılırken, eşit koşullardaki kişilere eşit fırsatlar sağlanmıştır. Personel alımına ilişkin kriterler uygulanmak üzere yazılı olarak belirlenmiştir. Açık performans değerlendirme sistemine bağlı olarak kariyer gelişimi, ödüllendirme ve eşit işe eşit ücret sistemi esas alınmaktadır. İşe kabulden sonra adaylara gereken oryantasyon eğitimleri verilmekte ve akabinde adayların görev yetki ve sorumlulukları kendilerine iletilmektedir.
- Personelin özlük hakları, çalışma hayatını düzenleyen kanunlar, yönetim kurulu kararları ve iç yönetmelikler çerçevesinde yürütülmekte olup, Şirket çalışanları ilgili konulara, görev tanımlarına, işlemlerin iş ve işleyişlerine ilişkin düzenli toplantılar ile bilgilendirilmektedir. 2025/03 döneminde herhangi bir personel şikâyeti intikal etmemiştir.
- Şirketimizin İş Kanunu , SGK ve Personel Mevzuatından ve Çalışan personelimizden sorumlu olmak üzere Personel Müdürlüğünün oluşturulmuş olmasından dolayı ayrıca bir temsilci atanmasına gerek görülmemiştir.

## KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

### BÖLÜM III - MENFAAT SAHİPLERİ

#### Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk

- Şirketimiz arıtma tesislerine sahip olmakla beraber, çevreye saygıyı önemseyen bir şirkettir. Ayrıca Entegre bir tesis olan Şirketimiz ÇED GEREKLİ DEĞİLDİR belgesine sahiptir. Bu belge tesisimiz içerisinde bulunan Boya ünitesinden dolayı alınmıştır. Şirket faaliyetlerinin ilkeli etkin ve rasyonel bir şekilde yürütülmesi ve şirket ile çalışanlarının saygınlığının korunmasına yönelik olarak oluşturulmuş bir etik kurallar yönetmeliği bulunmaktadır.
- Şirket etik kuralları ile ilgili olarak internet sitesinde herhangi bir açıklama yapılmamıştır. Şirket 2025/03 yılı içerisinde bir sosyal sorumluluk projesinde yer almamıştır.

## KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

### BÖLÜM IV - YÖNETİM KURULU

Yönetim Kurulunun yapısı, Oluşumu ve Bağımsız Üyeler  
Şirketimizin 12.04.2023 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısında aşağıda isimleri yazılı mevcut yönetim kurulu üyelerinin 3 yıl süreyle görevlendirilmesine karar verilmiştir.

**ABUD ABDO**  
YÖNETİM KURULU BAŞKANI

1961 doğumlu olan Abud Abdo İngiltere ve A.B.D'de ekonomi üzerine (MBA) ihtisas yapmıştır.

**CORC HURİ**  
YÖNETİM K. BAŞKANI YARDIMCISI

1971 doğumlu olup yüksek tahsilini Fransa'da yapmıştır.

**TONİ ABDO**  
YÖNETİM KURULU ÜYESİ

1966 doğumlu olan Toni Abdo Yüksek öğrenimini ABD'de tamamlamıştır.

**ÖMER ABDO**  
YÖNETİM KURULU ÜYESİ

1987 doğumlu olup yüksek tahsilini Amerika'da yapmıştır.

**İLYAS MUKANNASGİL**  
YÖNETİM KURULU ÜYESİ

1983 doğumlu olup yüksek tahsilini yurtiçerisinde yapmıştır.

**L. MADLEN AKGÖL**  
YÖNETİM KURULU ÜYESİ

1991 doğumlu olup yüksek tahsilini ekonomi üzerine yapmıştır.

**EMRE KURU**  
YÖNETİM KURULU ÜYESİ

1979 doğumlu olup yüksek tahsilini yurtiçerisinde yapmıştır.

**CEM ÜSTÜNER**  
BAĞIMSIZ Y.K. ÜYESİ

1972 doğumlu olup yüksek lisansını yurtiçinde gerçekleştirmiştir.

**ONUR BARAK**  
BAĞIMSIZ Y.K. ÜYESİ

1990 doğumlu olup serbest avukatlık görevini idame ettirmektedir.

Şirketimiz Yönetim Kurulu Başkanı Abud ABDO sahip olduğu bilgi ve tecrübesinden dolayı şirket yönetim kurulu başkanlığı görevini üstlenmektedir.

# DİĞER HUSUSLAR

## KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

### BÖLÜM IV - YÖNETİM KURULU

Yönetim Kurulunun yapısı, Oluşumu ve Bağımsız Üyeler

Ayrıca Şirket Yönetim Kurulumuzdan farklı şirketlerde yerine getirdikleri görevleri aşağıdadır;

Yönetim Kurulu Başkanı Abud ABDO	Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı Corc HURİ
<ul style="list-style-type: none"><li>•HATEKS ENERJİ ÜRETİMİ VE İNŞAAT GIDA A.Ş.'de Yönetim Kurulu Başkanlığı</li><li>•UNİVERSAL TEKSTİL A.Ş.'de Yönetim Kurulu Başkanlığı</li><li>•HATEKS YAPI A.Ş.'de Yönetim Kurulu Üyeliği</li><li>•TUTİS TUR.TİC.SEY.A.Ş.'de Yönetim Kurulu Üyeliği</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>•TUTİS TUR.TİC.SEY.A.Ş.'de Yönetim Kurulu Üyeliği</li><li>•GAZELLA TUR.YAT.VE SEY.ACN.A.Ş. Yönetim Kurulu Üyeliği</li><li>•HATEKS YAPI A.Ş.'de Yönetim Kurulu Üyeliği</li><li>•UNİVERSAL TEKSTİL A.Ş.'de Yönetim Kurulu Üyeliği</li><li>•HATEKS ENERJİ ÜRETİMİ VE İNŞAAT GIDA A.Ş.'de Yönetim Kurulu Üyeliği</li></ul>
Yönetim Kurulu Üyesi Toni ABDO	Yönetim Kurulu Üyesi Lara Madlen AKGÖL
<ul style="list-style-type: none"><li>•HATEKS YAPI A.Ş.'de Yönetim Kurulu Başkanlığı</li><li>•UNİVERSAL TEKSTİL A.Ş.'de Yönetim Kurulu Üyeliği</li><li>•HATEKS ENERJİ ÜRETİMİ VE İNŞAAT GIDA A.Ş.'de Yönetim Kurulu Üyeliği</li><li>•TUTİS TUR.TİC.SEY.A.Ş.'de Yönetim Kurulu Üyeliği</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>•HATEKS YAPI A.Ş.'de Yönetim Kurulu Üyeliği</li><li>•UNİVERSAL TEKSTİL A.Ş.'de Yönetim Kurulu Üyeliği</li><li>•HATEKS ENERJİ ÜRETİMİ VE İNŞAAT GIDA A.Ş.'de Yönetim Kurulu Üyeliği</li></ul>

Kurumsal Yönetim Komitesinin Aday Gösterme Komitesi sıfatıyla 10.04.2023 tarihinde Yönetim kuruluna sunmuş olduğu rapor doğrultusunda Bağımsız Yönetim Kurulu üye adaylarının Bağımsızlık Kriterlerini taşıdığı tespit edilmiştir.

her türlü  
özel müşteri talebini  
cevaplayan  
üretim bandı

## KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

### BÖLÜM IV - YÖNETİM KURULU

#### Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları

- Şirketimiz Yönetim Kurulu 9 üyeden oluşmakta olup, Şirketin iş ve işlemleri nedeniyle gerek görüldükçe, üyelerin yarısından fazlasının katılımı ile toplanır. Yönetim Kurulunun karar alabilmesi için, üyelerinin en az yarısından bir fazlasının toplantıda hazır olması gerekmektedir. Yönetim kurulu üyelerinin ağırlıklı oy hakkı bulunmamaktadır.
- Yönetim Kurulu üyelerinin bilgilendirilmesi ve iletişimin sağlanması görevi Başkanın görevlendirdiği bir üye tarafından yerine getirilmektedir. Şirket yönetim kurulu 2025/03 yılı içerisinde 1 defa toplanmış ve toplantı sonuçlarını karara bağlamıştır. Toplantılar yönetim kurulu başkanı tarafından toplantıya davet edilmek suretiyle yapılmıştır.Yapılan toplantılar sonucunda alınan kararlarda yönetim kurulu üyelerinden olumsuz görüş ve veto hakkı olmamıştır.

#### Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Şirketimizin faaliyet gereksinimleri ve kurumlar yönetim ilkeleri çerçevesinde oluşturulan komiteler, üyeleri faaliyetleri ve prosedürler aşağıda yer almaktadır.

#### Denetimden Sorumlu Komite:

- Komite başkanı : CEM ÜSTÜNER Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi  
Komite üyesi : ONUR BARAK Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

## KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

### BÖLÜM IV - YÖNETİM KURULU

Yönetim Kurulu tarafından ayrı bir Aday Gösterme Komitesi, Riskin Erken Saptanması Komitesi ve Ücret Komitesi oluşturulmadığı takdirde Kurumsal önetim Komitesi;

Aday Gösterme Komitesi sıfatıyla:

- Yönetim kuruluna uygun adayların saptanması, değerlendirilmesi ve eğitilmesi konularında şeffaf bir sistemin oluşturulması ve bu hususta politika ve strateji belirlenmesi hususlarında çalışmalar yapar,
- Bağımsız üyelik için aday tekliflerini, adayın bağımsızlık ölçütlerini taşıyıp taşıyamaması hususunu dikkate alarak değerlendirir ve bu değerlendirmesini bir raporla yönetim kurulunun onayına sunar, Bağımsız yönetim kurulu üye adayından, aday gösterildiğinde sermaye piyasası mevzuatı çerçevesinde bağımsız üyelikkriterlerini arşladığına ilişkin yazılı bir beyanı alır,
- Herhangi bir nedenle görev süresinden önce Yönetim Kurulunda ayrılan bağımsız üyenin yerine, asgari bağımsız yönetim kurulu üye sayısının yeniden sağlanması amacıyla ilk genel kurul toplantısına kadar görev yapmak üzere bağımsız üye seçimi için değerlendirme yapar ve değerlendirme sonucunu yazılı olarak yönetim kurulunabildirir,
- Yönetim kurulunun yapısı, verimliliği hakkında düzenli değerlendirmeler yapar ve bu konularda yapılabilecek değişikliklere ilişkin tavsiyelerini yönetim kuruluna sunar,
- Performans değerlendirmesi ve kariyer planlaması konusunda ilke ve uygulama esaslarını belirler ve yönetim kuruluna sunar. Riskin Erken Saptanması Komitesi sıfatıyla, Şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin alınması, uygulanması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapar, değerlendirmelerini yönetim kuruluna vereceği raporla bildirir, varsa tehlikelere işaret eder, çareleri gösterir. Komite Yönetim Kurulu'na sunacağı raporun bir örneğini de Şirket denetçisine gönderir.

## KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

### BÖLÜM IV - YÖNETİM KURULU

Denetimden Sorumlu Komitenin Çalışma Esasları:

- Denetimden Sorumlu Komite, tamamı Yönetim Kurulu'nun bağımsız üyeleri arasından seçilecek en az iki üyeden oluşur. Şirketin, İcra Başkanlığı ve/veya Genel Müdürlüğü görevini yürütenler komitede görev alamazlar.
- Denetimden Sorumlu Komite, yılda 4 kereden az olmamak kaydıyla Şirket işlerinin gerektirdiği sıklıkta toplanır. Komite yapılan çalışmalara ilişkin yazılı kayıtları tutar ve toplantı sonuçlarına ilişkin raporu Yönetim Kurulu'na sunar.
- Şirketin muhasebe sistemi, finansal bilgilerinin kamuya açıklanması, bağımsız denetimi, iç kontrol sisteminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimi, bağımsız denetim kuruluşunun seçilmesi, bağımsız denetim sözleşmelerinin hazırlanarak bağımsız denetim sürecinin başlatılması, bağımsız denetim şirketinin her aşamadaki çalışmalarının gözetimi Denetimden Sorumlu Komite tarafından gerçekleştirilir. Bağımsız denetim kuruluşundan alınacak hizmetler Denetimden Sorumlu Komite tarafından belirlenir ve yönetim kurulunun onayına sunulur.
- Şirketin muhasebe, iç kontrol sistemi ve bağımsız denetimiyle ilgili olarak Şirkete ulaşan şikâyetlerin incelenmesi, sonuca bağlanması, Şirket çalışanlarının, muhasebe ve bağımsız denetim konularındaki bildirimlerinin değerlendirilmesi gizlilik ilkesi çerçevesinde Denetimden Sorumlu Komite tarafından yapılır.
- Denetimden Sorumlu Komite kamuya açıklanacak yıllık ve ara dönem mali tabloların, ortaklığın izlediği muhasebe ilkelerine, gerçeğe uygunluğuna ve doğruluğuna ilişkin olarak ortaklığın sorumlu yöneticileri ve bağımsız denetçilerinin görüşlerini alarak değerlendirmelerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildirir.

# DİĞER HUSUSLAR

## KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

### BÖLÜM IV - YÖNETİM KURULU

#### Giderlerin Karşılanması:

Komite faaliyetleri ile ilgili olarak ihtiyaç duyduğu konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanabilir, bu şekilde danışmanlık alınan uzmanların ücretleri ve komitenin görevini yerine getirmesi için gereken diğer kaynak ve destek şirket tarafından karşılanır.

#### Kurumsal Yönetim Komitesi:

Komite Başkanı	: ONUR BARAK - Bağımsız yönetim kurulu üyesi
Komite Üyesi	: EMRE KURU - Yönetim Kurulu üyesi
Komite Üyesi	: CORC HURİ - Yönetim Kurulu üyesi
Komite Üyesi	: ALİ KOÇAK - Yatırımcı İlişkileri Bölüm Yöneticisi

#### Kurumsal Yönetim Komitesi ve Çalışma Esasları:

- Kurumsal Yönetim Komitesi, çoğunluğu icrada görevli olmayan Yönetim Kurulu üyeleri arasından seçilecek en az iki üyeden oluşur. Kurumsal Yönetim Komitesi başkanı Yönetim Kurulu'nun bağımsız üyeleri arasından seçilir. Şirketin, İcra Başkanlığı ve/veya Genel Müdürlüğü görevini yürütenler komitede görev alamazlar.
- Kurumsal Yönetim Komitesi, yılda bir kereden az olmamak kaydıyla Şirket işlerinin erektirdiği sıklıkta toplanır. Komite yapılan çalışmalara ilişkin yazılı kayıtları tutar ve toplantı sonuçlarına ilişkin raporu Yönetim Kurulu'na sunar.
- Kurumsal Yönetim Komitesi, Kurumsal Yönetim İlkelerinin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanmıyor ise gerekçesini ve bu ilkelere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışmalarını tespit eder ve yönetim kuruluna kurumsal yönetim uygulamalarını iyileştirici tavsiyelerde bulunur.
- Kurumsal Yönetim Komitesi, Yatırımcı İlişkileri Biriminin çalışmalarını, sermaye piyasası mevzuatı çerçevesinde gözetir.

## KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU

### BÖLÜM IV - YÖNETİM KURULU

Ücret Komitesi sıfatıyla,

Yönetim Kurulu üyelerinin ve üst düzey yöneticilerin ücretlendirme esaslarına ilişkin önerilerini ve ücretlendirmede kullanılabilecek ölçütleri belirler, önerilerini yönetim kuruluna sunar.

Giderlerin karşılanması:

Komite faaliyetleri ile ilgili olarak ihtiyaç duyduğu konularda bağımsız uzman görüşlerinden yararlanabilir, bu şekilde danışmanlık alınan uzmanların ücretleri ve komitenin görevini yerine getirmesi için gereken diğer kaynak ve destek şirket tarafından karşılanır.

Riskin Erken Saptanması Komitesi sıfatıyla,

Komitemiz 12.03.2013 tarihinde oluşturulmuş olup Komite Başkanlığına Onur BARAK, Komite Üyeliğine de Toni ABDO atanmıştır. Komite her iki aylık süre içerisinde görüşlerini Yönetim Merkezine bildirmektedir.

Risk Yönetim Ve İç Kontrol Mekanizması:

Risk yönetim ve İç kontrol görevi Yönetim Kurulumuza bağlı olarak yürütülmektedir.

her sene

400.000

ev in

banyosuna

giriyoruz

## **KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ UYUM RAPORU**

### **BÖLÜM IV - YÖNETİM KURULU**

Yönetim Kurulu Üyeleri ile Yöneticilerin Yetki Ve Sorumlulukları Şirket esas sözleşmemizin 15.maddesinde belirtildiği şekildedir.

Şirketin Stratejik Hedefleri:

Şirketimiz; Sahip olduğu değerler ile sürekli gelişen, çalışanları ve iş ortakları ile bütünleşen; İnsana ve doğaya saygılı; Dünyada tercih edilen lider bir takım ve marka olmaktır.

Stratejik Hedeflerimiz, Sahip olduğumuz misyonla hedeflerimize ulaşmak için değerlerimizi dikkate alarak,

- İç ve Dış pazarda yaygın çalışma
- Müşteri memnuniyetinin arttırılması
- Verimliliğin arttırılması
- Markalaşma
- Maliyetlerin Kontrolünü sağlamak, şeklinde belirlenmiştir.

# SERTİFİKALAR

